



COMUNE DI COMITINI

Terra dello Zolfo e delle Zolfare

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Settore I - Amministrativo, Sociale e Demografico



Città del Tricolore

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 98 DEL 22/03/2024

OGGETTO

Costituzione in forma monocratica del Nucleo di Valutazione del Comune di Comitini. Approvazione Disciplinare di Incarico e assunzione impegno di spesa.

IL RESPONSABILE DELLA P.O. 1[^]

DATO ATTO:

- **che** il Sindaco ha legittimato ad emanare il presente atto in ragione della Determinazione Sindacale n. 2 del 27/01/2021 avente per oggetto "Assegnazione incarico di P.O. 1[^]", con la quale veniva conferito l'incarico del Responsabile di P.O. del Settore I "Amministrativo, Sociale e Demografico" al sottoscritto Salvatore Parello;
- **che** nell'adozione del presente atto non incorre in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al codice di comportamento ed alla normativa anticorruzione;
- **che** nell'adozione del presente atto non si trova in conflitto di interesse in relazione all'oggetto, con riferimento alla normativa vigente ed in particolar modo con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

PREMESSO:

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, e in particolare gli articoli:

21 – Nucleo di valutazione

1. *Il Nucleo di Valutazione è un organismo indipendente, cui il Comune affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell'intero sistema di gestione della performance, nonché la sua corretta applicazione.*
2. *Il Nucleo opera in posizione di piena autonomia e, nell'esercizio delle sue funzioni, risponde esclusivamente al Sindaco e alla Giunta, a cui periodicamente riferisce della propria attività.*

21 bis – Composizione e nomina

1. *Il Nucleo di Valutazione è organo monocratico.*
2. *Il Nucleo di Valutazione, di norma, è composto dal Segretario Comunale. L'incarico può essere conferito a un esperto esterno all'Amministrazione nel caso in cui il Segretario Comunale versi in condizioni di inconferibilità e/o incompatibilità.*
3. *L'esperto esterno è scelto, previa procedura selettiva, tra soggetti in possesso dei requisiti previsti al successivo articolo 5.*
4. *Il Nucleo di Valutazione viene nominato con decreto dal Sindaco, il quale, esaminato il curriculum vitae presentato dai candidati, valuta l'esperienza degli interessati e l'idoneità a ricoprire l'incarico.*

CONSIDERATO che con Determinazione Sindacale n. 8 del 23/02/2021 si è proceduto all'Approvazione dell'Avviso Pubblico di Selezione per la nomina del componente del Nucleo di valutazione costituito in forma monocratica;

DATO ATTO:

- che l'Avviso è stato pubblicato all'Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell'ente dal 24/02/2021 e fino al termine di scadenza per la presentazione delle istanze fissato per il 05/03/2021 alle ore 14:00;

- che sono pervenute n. 4 istanze di partecipazione;

VISTA la Determinazione Sindacale n. 16 del 19/03/2021, con il quale si è provveduto a:

- costituire il Nucleo di Valutazione monocratico ai sensi e per gli effetti del Regolamento sull'ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

- nominare quale componente del Nucleo di Valutazione monocratico l'Avv.sa Eva Di Betta nata ad Agrigento 06/04/1979 residente in Agrigento nella Papa Luciani n. 43, Codice Fiscale DBTVEA79D46A089E;

- determinare la durata dell'incarico in 3 anni dalla data di conferimento, salvo revoca, rinnovabile una sola volta e che l'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato;

- dare atto che il compenso lordo annuo spettante all'incaricata è stato stabilito, con Determinazione Sindacale n. 8 del 23/02/2021, in € 1.560,00 oltre C.P. e IVA dando atto, altresì, che tale compenso è stato fissato nel rispetto di quanto previsto dall'art. 21 quater del Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, ovvero entro il 70% del compenso spettante al Revisore dei Conti;

RITENUTO di dover predisporre ed approvare opportuno disciplinare di incarico che regoli i rapporti tra l'Amministrazione Comunale e l'organismo monocratico del Nucleo di Valutazione;

CONSIDERATO che si rende necessario assumere impegno di spesa per l'anno 2021 da imputare al capitolo 1053 del bilancio 2020/2022, annualità 2021, e fermo restando che per i successivi due anni si provvedere con successive determinazioni;

VISTI:

- la Legge 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale 48/91 e ss.mm.ii.;

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss. mm.;

- il D.lgs. n. 165/2001 e ss. mm.;

- lo Statuto Comunale;

- li O.R.EE.LL.

- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Ritenuta la propria competenza all'adozione del presente atto,

DETERMINA

Per motivi di cui in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti

APPROVARE il Disciplinare di Incarico, allegato "A" al presente atto quale parte integrante e sostanziale dello stesso, nel quale sono individuati tutti gli elementi e le specifiche contrattuali relative al rapporto giuridico in oggetto;

IMPEGNARE ED IMPUTARE la somma di € 1.906,13 (C.P. ed IVA compresi) relativa all'affidamento dell'incarico per l'annualità 2021 al cap. 1053 del bilancio 2020/2022, annualità 2021, dando atto che con successive determinazioni si provvederà ad impegnare le risorse per gli anni 2022 e 2023;

DISPORRE la pubblicazione della presente secondo la normativa vigente.

Il Responsabile della P.O. 1^a - Settore I

Salvatore Pasello

Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria

Si appone visto di regolarità contabile sulla superiore determinazione, la cui spesa trova copertura finanziaria nel Capitolo 1053 del bilancio 2020/2022, esercizio 2021.

Impegno n. 64 del 22.03.2021

Comitini, li _____

La Responsabile del Settore Finanziario





COMUNE DI COMITINI

Terra dello Zolfo e delle Zolfare

Libero Consorzio Comunale di Agrigento

Settore I - Amministrativo, Sociale e Demografico



Città del Tricolore

DISCIPLINARE D'INCARICO COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

TRA

il COMUNE di COMITINI, Codice Fiscale 80004010841, in persona del Titolare della P.O. 1[^], Settore I - Amministrativo, Sociale e Demografico - Sig. Salvatore Parello nato in Aragona il 23/10/1970, domiciliato per la carica presso il Comune di Comitini, in Piazza Bellacera, n. 1,

E

Dott.sa Eva Di Betta nata il 06/04/1979 in Agrigento e residente in Agrigento, nella via Papa Luciani, n. 43, Codice Fiscale DBTVEA79D46A089E,

Premesso:

che con Determinazione Sindacale n. 16 del 19/03/2021 la Dott.sa Eva Di Betta, è stata nominata componente unico del Nucleo di Valutazione costituito in forma monocratica del Comune di Comitini;

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Nucleo di Valutazione

La Dott.sa Eva Di Betta accetta l'incarico di componente del Nucleo di Valutazione, quale organo monocratico ed organismo indipendente cui il Comune affida il compito di promuovere, supportare e garantire la validità metodologica dell'intero sistema di gestione della *performance*, nonché la sua corretta applicazione.

Il Nucleo opera in posizione di piena autonomia e, nell'esercizio delle sue funzioni, risponde esclusivamente al Sindaco e alla Giunta, a cui periodicamente riferisce della propria attività.

Art. 2 Durata dell'incarico - cessazione e revoca

L'incarico ha durata triennale con decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico, per cui cesserà il _____, ed è rinnovabile una sola volta, salvo revoca o cessazione anticipata.

L'incarico è revocabile con provvedimento motivato del Sindaco, sentita la G.M., solo per gravi violazioni di legge ovvero in caso di reiterate ed ingiustificate inadempienze.

Il componente cessa dall'incarico per:

- impossibilità, derivante da qualsivoglia causa, a svolgere l'incarico per un periodo di tempo superiore a novanta giorni;
- la sussistenza, successivamente alla nomina, delle cause ostative di cui all' articolo 34 sexies del Regolamento degli uffici e dei servizi.

In caso di dimissioni deve essere garantito un preavviso di almeno quarantacinque giorni. A seguito di cessazione delle funzioni, per dimissioni o altra causa, il compenso è liquidato in rapporto alla frazione di anno in cui l'attività è stata resa.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Art. 3 – Compenso

Il compenso annuale omnicomprensivo, da corrispondere in rate semestrali all'incaricato, è di € 1.560,00 oltre c.p. e iva se dovute.

Nel caso in cui l'incaricato risieda in un comune distante più di Km. 150 da Comitini, è ammesso il rimborso delle spese di viaggio, vitto e alloggio nella misura massima del 50% del compenso annuale spettante al componente.

L'incaricato dichiara espressamente di accettare il compenso sopra stabilito e di ritenerlo congruo.

Art. 4 – Ufficio di supporto

L'amministrazione garantisce le risorse umane ed organizzative necessarie al Nucleo di Valutazione per lo svolgimento delle proprie funzioni.

Il Nucleo di Valutazione, qualora lo ritenga necessario per lo svolgimento delle sue funzioni, si avvale del supporto e dell'operato dei Responsabili di Settore, che sono tenuti a collaborare con la massima diligenza.

Il Nucleo di Valutazione ha accesso a tutti i documenti amministrativi attinenti alla propria attività e può richiedere ai Responsabili di Settore, oralmente o per iscritto, qualsiasi atto o informazione necessaria per l'espletamento delle proprie funzioni.

Art. 5 Funzioni e compiti

Il Nucleo di Valutazione svolge le seguenti attività:

- monitora il funzionamento complessivo del sistema di misurazione e valutazione della performance, anche formulando proposte e raccomandazioni;
- comunica tempestivamente le criticità riscontrate ai competenti organi interni di governo e amministrazione e alla Corte dei conti;
- valida la relazione sulla performance, a condizione che la stessa sia redatta in forma sintetica, chiara e di immediata comprensione ai cittadini e agli utenti finali e ne assicura la visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale dell'amministrazione;
- propone alla Giunta, organo competente per l'approvazione, le diverse metodologie per la valutazione delle prestazioni e dei risultati del Segretario Comunale, dei Responsabili di Settore e del personale dipendente, in relazione agli obiettivi loro affidati;
- propone al Sindaco la valutazione annuale della performance individuale delle posizioni organizzative (Responsabili di Settore), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal vigente sistema di valutazione e di incentivazione;
- garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione (con particolare riferimento alla significativa differenziazione dei giudizi) e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- collabora con l'Amministrazione e con i Responsabili di Settore per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente;
- promuove e attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità;
- verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità.

Art. 6 Riunioni

Il Nucleo di Valutazione si riunisce nella sede del Comune in locali messi appositamente a disposizione.

Le sedute del Nucleo di Valutazione non sono pubbliche. In relazione agli argomenti inseriti all'ordine del giorno possono essere convocati amministratori e/o dipendenti del Comune interessati ai processi di gestione.

Art. 7 Trattamento dati

Si provvederà al trattamento dei dati strettamente necessari per le operazioni e gli adempimenti connessi ai procedimenti e/o provvedimenti relativi all'incarico conferito, finalizzato

all'espletamento delle funzioni istituzionali da parte del Comune di Comitini ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. n. 196/2003. Il trattamento dei dati è realizzato con l'ausilio di strumenti informatici ed è svolto da personale comunale.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Comitini.

Art. 8 Codice di comportamento

Gli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti dell'Ente e in quello generale (D.P.R. n. 62/2013) si estendono all'incaricato e ai suoi collaboratori. Il presente incarico s'intenderà risolto ipso iure in caso di violazione dei predetti obblighi.

Art. 9 Norme finali

La sottoscrizione del presente disciplinare costituisce accettazione integrale delle condizioni di affidamento dell'incarico e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico. Per quanto non previsto nel presente disciplinare si fa rinvio al codice civile, allo statuto e ai regolamenti comunali.

La presente scrittura viene redatta in tre originali, di cui uno per l'eventuale registrazione in caso d'uso, ai sensi della tariffa allegata al D.P.R. n. 131/86.

L'incaricata

Il Responsabile del Settore I